



COMUNE DI PIETRAPAOLA

PROVINCIA DI COSENZA

AREA 2

TECNICA - MANUTENTIVA - ASSETTO E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Via Risorgimento n. 2 – 87060 PIETRAPAOLA (CS) – C.F. 87000290780 - P.I. n. 03399400781

Tel. 0983 994013 – fax 0983 1980129

www.comunepietrapaola.it – e-mail: utcpietrapaola@virgilio.it - posta elettronica certificata: utc.pietrapaola@asmepec.it

Dati per fatturazione elettronica: Codice Univoco ufficio UF9527 – pec protocollogenerale.pietrapaola@asmepec.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA

RIFERIMENTO REGISTRO GENERALE

N. 13 DEL 14/01/2019

REGISTRO AREA N. 13 DEL 14/01/2019

Oggetto:	AVVIO PROCEDURE PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZO DELL'ELENCO-ALBO APERTO DI OPERATORI ECONOMICI DA INTERPELLARE PER L'AFFIDAMENTO, NELL'ANNO 2019 E SEGUENTI, DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE A 221.000,00 EURO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO O PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETTERE A) E B), DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N. 50 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.
----------	---

L'ANNO DUEMILADICIANNIVE IL GIORNO QUATTORDICI DEL MESE DI GENNAIO NELLA SEDE COMUNALE DI PIETRAPAOLA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E D'AREA

ATTESA la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 e seguenti del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, conferita da ultimo con Decreto del Sindaco n. 8 del 20.12.2017;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, e successive modificazioni*;
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante: *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;

VISTI ALTRESI':

- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante *“Codice dei contratti pubblici”* ed in particolare gli artt. 36 *“Contratti sotto soglia”*, 45 *“Operatori economici”* e 216 *“Disposizioni transitorie e di coordinamento”*, comma 14, in materia di qualificazione delle imprese;
- Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora in vigore, in particolare: Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, relativi al sistema di qualificazione ed ai requisiti per gli esecutori di lavori;
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- Il regolamento comunale per lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del C.C. n. 10 del 28.03.2007;
- Il regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 16.12.2015;

PREMESSO CHE:

- L'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. disciplina i contratti sotto soglia di rilevanza comunitaria;
- In particolare, l'art. 36, comma 2, prevede che:
 2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
 - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
 - b) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - c) *per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata con consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - d) *per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 4, lettera a)."*
- L'articolo 40 comma 2 del Codice dei contratti pubblici (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione) dispone che "A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";
- L'entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazioni telematiche per tutte le procedure di gara sotto e sopra soglia comporta la necessità da parte di tutte le Stazioni Appaltanti di dotarsi di strumenti di e-procurement che garantiscano la legittimità delle procedure di gara disciplinate dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i.;
- Il Comune di Pietrapaola con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 10/12/2018 ha stabilito tra l'altro:
 - 1) **DI APPROVARE** il "Protocollo operativo per l'uso autonomo della piattaforma di e-procurement fornita da ASMEL", dà sottoscrivere tra il Comune di Pietrapaola e l'ASMEL;
 - 2) **DI APPROVARE** il "Protocollo operativo per l'uso autonomo della piattaforma di e-procurement fornita da ASMEL", dà sottoscrivere tra il Comune di Pietrapaola, nella qualità di Comune Capofila della Centrale Unica di Committenza costituita con convenzione sottoscritta in data 29/12/2016 tra i Comuni di Bocchigliero, Calopezzati, Caloveto, CROPALATI, Paludi e Pietrapaola, quest'ultimo individuato Comune Capofila, con la quale hanno convenuto di esercitare in forma associata l'acquisizione di lavori, servizi e forniture istituendo una "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA" (C.U.C.), ai sensi dell'art. 37, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, operante ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. utilizzando il modello della delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti;
- I citati protocolli sono stati sottoscritti in data 14/12/2018 e conseguentemente il Comune di Pietrapaola è stato autorizzato ad utilizzare la piattaforma messa a disposizione da ASMEL;

CONSIDERATO CHE per l'utilizzo delle procedure oggetto della presente determinazione si rende necessario procedere alla formazione di un Elenco/Albo di operatori economici da utilizzare per l'affidamento per l'anno 2019 e seguenti, diretto o con procedura negoziata, di servizi e forniture di importo inferiore a 221.000,00 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità alle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

RITENUTO di dover procedere alla formazione del citato Elenco/Albo di operatori economici;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. **DI ATTIVARE** le procedure amministrative per addivenire alla formazione ed all'utilizzo di un Elenco/Albo unico aperto di operatori economici da invitare per l'affidamento nell'anno 2019 e seguenti, diretto o con procedura negoziata, di servizi e forniture di importo inferiore a 221.000,00 di euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità alle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
2. **DI APPROVARE** l'avviso e gli allegati 1 e 2 che, allegati alla presente determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO E STABILIRE:**
 - Che l'elenco sarà utilizzato ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che disciplina le modalità di affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
 - Che, fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, lo stesso articolo 36 dispone al comma 2 che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
 - b) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;*
 - c) *per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata con consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.*

- Che l'Elenco/Albo sarà utilizzato altresì per le procedure di interesse del Comune di Pietrapaola che saranno affidate alla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune di Pietrapaola è capofila e/o alle Centrali Uniche di Committenza ove il Comune di Pietrapaola dovesse aderire;
 - Che nelle more della formazione dei citati elenchi, i servizi e le forniture verranno affidati utilizzando le domande di inserimento nell'Elenco/Albo oggetto del presente atto amministrativo che risulteranno pervenute al Comune di Pietrapaola ed istruite favorevolmente;
 - Di pubblicare l'Avviso sul sito internet del Comune di Pietrapaola www.comune.pietrapaola.cs.it e sulla piattaforma telematica <https://piattaforma.asmel.eu/>;
 - Di pubblicare dopo la sua approvazione l'Elenco/Albo sul sito internet istituzionale del Comune di Pietrapaola in apposita sezione ed in "Amministrazione Trasparente" - Sezione: Bandi di Gara e Contratti e sarà liberamente scaricabile dai seguenti link:
 - www.comune.pietrapaola.cs.it
 - <http://trasparenzapietrapaola.asmenet.it/index.php?action=index&p=287>
 - <http://trasparenzapietrapaola.asmenet.it/> - Sezione: Bandi di Gara e Contratti;
 - L'elenco sarà altresì pubblicato all'albo online del Comune di Pietrapaola raggiungibile al seguente link <http://albopietrapaola.asmenet.it/> - Sezione: Bandi gara – Esiti di gara e appalti – programmi oo.pp.;
 - La richiesta dovrà essere redatta, pena il mancato inserimento nell'Elenco/Albo, utilizzando gli allegati all'Avviso approvati con la presente determinazione;
 - Le domande di iscrizione dovranno pervenire solo ed esclusivamente mediante piattaforma telematica (<https://piattaforma.asmel.eu/>) seguendo la procedura ivi prevista. Quanto sopra in ottemperanza agli articoli 40 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in attuazione della Direttiva 2014/24/EU che impone l'obbligo dal 18 ottobre 2018 di utilizzare mezzi telematici per gli scambi di informazioni (comunicazioni e offerte di gara) relative alle procedure di affidamento;
 - Per quanto non specificato si rimanda all'avviso approvato con la presente determinazione ed alle vigenti norme in materia ed in particolare al D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio interessato;
5. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
6. **DI DARE ATTO ALTRESI' CHE** il Responsabile Unico del Procedimento, individuato nel sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geom. Aurelio Antonio CESARIO, coadiuvato dai collaboratori Geom. Luigi IOZZOLINO e Geom. Umberto MADERA, provvederà a tutti gli adempimenti necessari e conseguenziali al presente atto amministrativo.

IL RESPONSABILE D'AREA
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)



PROT. N. _____ DEL ___/___/2019

AREA TECNICA - MANUTENTIVA – ASSETTO E CONTROLLO DEL TERRITORIO

“AVVISO PUBBLICO”

PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZO DELL'ELENCO-ALBO APERTO DI OPERATORI ECONOMICI DA INTERPELLARE PER L'AFFIDAMENTO, NELL'ANNO 2019 E SEGUENTI, DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE A 221.000,00 EURO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO O PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, LETTERE A) E B), DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N. 50 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

IL RESPONSABILE D'AREA

ATTESA la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 e seguenti del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, conferita da ultimo con Decreto del Sindaco n. 8 del 20.12.2017;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante “Codice dei contratti pubblici” ed in particolare gli artt. 36 “Contratti sotto soglia”, 45 “Operatori economici” e 216 “Disposizioni transitorie e di coordinamento”, comma 14, in materia di qualificazione delle imprese;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni, recante: “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”, per la parte ancora vigente;
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante: “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, e successive modificazioni”;
- La determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica, Manutentiva, Assetto e Controllo del Territorio n. _____ del ___/___/_____ (n. ____ d'Area);

RENDE NOTO

Che il Comune di Pietrapaola intende procedere alla formazione ed all'utilizzo dell'Elenco/Albo aperto di operatori economici da invitare per l'affidamento per l'anno 2019 e seguenti, diretto o con procedura negoziata, di servizi e forniture di importo inferiore a 221.000,00 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità alle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

Tutti gli operatori economici già inseriti in precedenti elenchi o che hanno presentato apposita istanza per essere invitati a procedure di affidamento diretto o procedure negoziate, **devono obbligatoriamente** presentare apposita istanza secondo le modalità indicate nel presente Avviso per poter essere inseriti nel nuovo elenco delle ditte di fiducia.

Art. 1

Oggetto

1. Il Comune di Pietrapaola ha avviato la procedura per la formazione e l'utilizzo di un Elenco/Albo unico aperto di operatori economici da invitare per l'affidamento nell'anno 2019 e seguenti, diretto o con procedura negoziata, di servizi e forniture di importo inferiore a 221.000,00 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità alle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.
2. L'elenco sarà utilizzato ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che disciplina le modalità di affidamento e l'esecuzione di lavori, di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie. Fatta salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie lo stesso articolo dispone al comma 2 che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
 - b) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.*
3. L'Elenco è unico per tutta l'Amministrazione comunale. Gli operatori economici che richiederanno l'iscrizione nell'Elenco saranno suddivisi nelle seguenti sezioni ("Servizi" e "Forniture di Beni") e per più categorie/sottocategorie di beni e servizi:
 - a) **Sezione 1:** affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
 - b) **Sezione 2:** affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 e fino a 221.000,00 euro.

4. A tal fine nel modello di domanda gli operatori economici dovranno indicare le sezioni, le categorie e sottocategorie di interesse.
5. Si evidenzia l'importanza di dette indicazioni, in quanto la selezione degli operatori economici da consultare in relazione alla singola procedura di affidamento avverrà applicando il "filtro categoria e sottocategoria" all'interno delle singole sezioni.

Art. 2

Modalità di presentazione delle domande

1. Sono ammessi a presentare domanda di inserimento nell'elenco gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. L'iscrizione nell'Elenco ha durata triennale, salvo diversa determinazione del Comune di Pietrapaola e fatte salve le cause di cancellazione e/o decadenza previste dal presente Avviso.
2. Le imprese che intendono manifestare la propria volontà ad essere inseriti nell'Elenco o "Albo operatori economici per servizi e forniture" di cui al presente avviso dovranno accedere alla piattaforma telematica Asmel <https://piattaforma.asmel.eu/> ed effettuare la registrazione, seguire la procedura di iscrizione al relativo "Albo operatori economici per servizi e forniture" del Comune di Pietrapaola completando i moduli allegati al presente avviso, che convertiti in pdf.p7m e firmati digitalmente saranno ricaricati nel sistema.
3. Si invitano gli operatori economici ad effettuare l'iscrizione entro le ore 13:00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio online del Comune di Pietrapaola (___/___/_____ - ore 13:00), in modo da consentire l'operatività e la funzionalità in tempi brevi dell'Elenco/Albo Operatori Economici per l'affidamento di servizi e forniture.
4. Le domande di iscrizione pervenute oltre il termine previsto saranno comunque valide e valutabili. La revisione dell'Elenco/Albo, ai fini di acquisire le nuove iscrizioni, viene effettuata periodicamente e comunque almeno una volta ogni dodici mesi.

Art. 3

Soggetti ammessi e requisiti

1. La domanda per l'iscrizione all'Albo/Elenco degli Operatori Economici può essere presentata dai soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti prescritti per l'esecuzione di servizi e forniture a favore di Pubbliche Amministrazioni che non si trovino in alcuna delle clausole di esclusione dalle procedure di gara previste dalla vigente legislazione. Ai fini dell'inserimento nell'elenco gli operatori economici dovranno quindi essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - b) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto della richiesta di iscrizione;
 - c) essere in possesso dei requisiti di ordine economico e tecnico, da dimostrarsi dichiarando i servizi e le forniture analoghe, per i quali si chiede l'iscrizione, negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) a favore di destinatari pubblici o privati;
 - d) certificazioni di qualità, attestazioni e abilitazioni precisando il tipo di certificato di attestazione, l'organismo che lo rilascia: denominazione società attestazione, data rilascio, scadenza validità;
 - e) eventuali iscrizioni ad ordini, collegi o albi e curriculum.

2. I consorzi di cui all'art. 45, del D.lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quali consorziati presentano domanda.
3. Qualora l'operatore economico faccia parte di un consorzio dovrà segnalare al momento della presentazione della richiesta di iscrizione nell'Elenco/Albo la denominazione del consorzio di cui fa parte.
4. La domanda dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.
5. Altresì la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante nel caso di consorzi stabili e di raggruppamenti temporanei costituiti. In caso di raggruppamento temporaneo costituendo la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun operatore economico.
6. È fatto divieto ai concorrenti di iscriversi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di presentare domanda di iscrizione anche in forma individuale qualora si sia fatta richiesta in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
7. Nel caso di consorzio stabile e di raggruppamento temporaneo le dichiarazioni devono essere rese anche dalla consorziata per la quale il consorzio chiede l'iscrizione e da tutte le imprese del raggruppamento temporaneo. In caso di raggruppamento temporaneo dovrà essere esplicitata con propria dichiarazione la richiesta di iscrizione indicando le caratteristiche del raggruppamento se costituito o costituendo, allegando la documentazione utile, e specificando la capogruppo e le mandanti.
8. Le dichiarazioni sui requisiti morali e tecnico organizzativi e la domanda devono essere rese utilizzando sempre l'Allegato 1.
9. Si precisa che i Raggruppamenti temporanei che vengono iscritti all'elenco come costituenti dovranno, invitati alla gara per tramite della capogruppo ed in caso di successivo affidamento, provvedere alla costituzione del raggruppamento stesso attraverso conferimento di mandato alla capogruppo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
10. I richiedenti devono produrre domanda d'iscrizione secondo il modulo "allegato 1".

Art. 4

Categorie merceologiche e servizi

1. L'elenco sarà redatto per gli operatori economici qualificati per le categorie di seguito indicate:

CATEGORIA A - "FORNITURA E MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE" ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
A1	FORNITURA DI ARREDI PER UFFICI: Fornitura mobili da ufficio anche su misura, poltrone e sedute varie, scaffalature in metallo, pareti attrezzate suppellettili e complementi di arredamento.
A2	FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI: Fornitura mobili da ufficio anche su misura, poltrone e sedute varie, scaffalature in metallo, pareti attrezzate suppellettili e complementi di arredamento.
A3	FORNITURA DI ARREDI PER ARCHIVI E BIBLIOTECHE: Fornitura armadi compattabili, arredi per biblioteche e archivi; espositori; scaffalature; tavoli e postazioni da lettura.
A4	FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE PER IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE: Fornitura attrezzature sportive, arredi.
A5	FORNITURA TENDE, TAPPEZZERIA E MATERASSI: Fornitura, manutenzione e installazione di tende, veneziane, tappezzeria, materassi, teleria e materiale di merceria.
A6	FORNITURA ARREDI E ATTREZZATURE PER MENSE E CUCINE: Fornitura arredi e attrezzature per ristorazione e mense; frigoriferi; lavastoviglie; piastre di cottura, forni, cappe; Tavoli e sedie; piatti, bicchieri, posate; Stoviglie e pentolame; Utensileria.

A7	FORNITURA ARREDO URBANO: Fornitura giochi per parchi e giardini, panchine, fioriere, cestini, getta sigarette, dissuasori, portabiciclette e altri manufatti, alberi e piante.
A8	FORNITURA ARREDI E ATTREZZATURE PER SEGGI ELETTORALI: Fornitura cabine, tavoli, tabelloni, urne e materiale di consumo.
A9	FORNITURA MATERIALE LUDICO E DIDATTICO: Fornitura attrezzature per laboratori scolastici, giochi ed attrezzature didattiche.
A10	ATTREZZATURE PER CIMITERI: Fornitura bare, imbottiture e urne; Carrelli; Croci in legno; Porta feretri.
A11	FORNITURA ATTREZZATURE E AUSILI PER DISABILI: Fornitura carrozzelle e loro parti, attrezzature sportive per disabili, arredo specifico.
A12	RESTAURO RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI ARREDI E ATTREZZATURE: Attività di restauro, riparazione e manutenzione di mobili, attrezzature e complementi di arredo.
A13	FORNITURA SEGNALETICA STRADALE: Fornitura di segnaletica stradale.
CATEGORIA B – “ATTREZZATURE PER UFFICI IMPIANTI TECNOLOGICI – INFORMATICA FORNITURA E MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
B1	FORNITURA STRUMENTI D’UFFICIO VARI: Fornitura, noleggio, manutenzione e riparazione di macchine da calcolo, fotocopiatrici, elio copiatori, macchine fax, lettori ottici, macchine da scrivere, foto stampatori, affrancatrici e materiali multimediali per laboratori e/o istituti di ricerca e formazione, apparecchiature diverse, macchine fotografiche, audiovisivi e relativo materiale di consumo e pezzi di ricambio.
B2	FORNITURA E MANUTENZIONE DI ELETTRODOMESTICI, HI FI, TV: Fornitura apparecchiature di raffreddamento e ventilazione, tv hi-fi.
B3	ATTREZZATURE PER AMPLIFICAZIONE E DIFFUSIONE SONORA: Fornitura, Installazione e manutenzione impianti fonici per interni ed esterni.
B4	STRUMENTI PER IL TRATTAMENTO DELLA CORRISPONDENZA: Fornitura bilance, apribuste, timbratrici, affrancatrici, materiale di consumo.
B5	STRUMENTI TOPOGRAFICI E ATTREZZATURE PER UFFICI TECNICI: Fornitura plotter, attrezzature per il disegno, misurazioni.
B6	FORNITURA, MANUTENZIONE E NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE E SOFTWARE: Fornitura e manutenzione p.c., notebook, stampanti, scanner, fotocamere digitali, software vari, periferiche, gruppi di continuità, materiale informatico vario (cd, dvd, pen-drive, hd, periferiche ecc.) - materiali di consumo, manutenzione e fornitura pezzi di ricambio.
B7	SERVIZI INFORMATICI: Analisi e programmazione sistemi, sviluppo di software personalizzato, manutenzione di applicazioni software, altri servizi professionali, gestione di sistemi di elaborazione dati, banche dati e altri servizi di informazione fornitori di accesso e servizi di rete internet, progettazione, realizzazione e gestione siti web/portali Cablaggi, apparati di interconnessione hardware/software.
B8	RICARICA E FORNITURA DI CARTUCCE E TONER: Fornitura toner per stampanti, fax, fotocopiatori, plotter ecc. Fornitura, ritiro e smaltimento gratuito dei materiali di consumo.
CATEGORIA C – “CANCELLERIA- PRODOTTI CARTACEI - MATERIALE DIDATTICO E PEDAGOGICO” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
C1	CANCELLERIA, MATERIALE CARTACEO IMBALLI E CONTENITORI TIMBRI, TARGHE CARTA PER FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI: Fornitura articoli di cancelleria e cartoleria cartone, imballi vari, polistirolo, timbri gomma e metallo, numeratori, targhe e segnaletica interna, carta tutti i formati, carta riciclata, carta per plotter; altre forniture non specificate.
C2	MATERIALE EDUCATIVO SCOLASTICO E DI FACILE CONSUMO: Fornitura di giochi, materiale ludico didattico, registri e cartoleria varia.
CATEGORIA D – “SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI - FORNITURE ALIMENTI – TRASPORTI” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
D1	FORNITURA DI ALIMENTI E BEVANDE PER IL CONSUMO UMANO.
D2	SERVIZI SOSTITUTIVI DI MENSA: Buoni pasto cartacei ed elettronici.
D3	SERVIZI DI MENSA: Mense di servizio o per anziani.
D4	SUSSIDI DIDATTICI E PER ASSISTENZA IN GENERE; ACCESSORI PER ATTIVITA' SCOLASTICHE.
D5	GESTIONE TRASPORTO SCOLASTICO.
D6	GESTIONE MENSA SCOLASTICA.
D7	STRUTTURE DI ACCOGLIENZA PER MINORI.

D8	SERVIZI PER ANZIANI E SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI.
D9	ALTRI SERVIZI SCOLASTICI E SOCIALI NON SPECIFICATI.
D10	BUONI PASTO
CATEGORIA E – “VESTIARIO - ARMAMENTO E ANTINFORTUNISTICA” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
E1	DIVISE, VESTIARIO E ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO PER CUSTODI, COMMESSI, VIGILI URBANI, EDUCATRICI ASILI NIDO E OPERAI: Fornitura abiti, camicie, maglie, cravatte, cappelli, vestiario da lavoro, giacche a vento.
E2	FORNITURA DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E MATERIALE SANITARIO: Fornitura D.P.I., cassette pronto soccorso, segnaletica di sicurezza, antinfortunistica.
E3	SERVIZIO DI LAVANDERIA E RIPARAZIONE.
E4	ARMII E MUNIZIONI: fornitura manutenzione e riparazione.
E5	ARTICOLI ANTINCENDIO: Fornitura estintori, manutenzione e ricarica.
CATEGORIA F – “MATERIALE IGIENICO SANITARIO, FARMACEUTICO” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
F1	FARMACI E APPARECCHIATURE SANITARIE: Fornitura medicinali e altri prodotti farmaceutici, alimenti dietetici per la prima infanzia, apparecchiature e materiali sanitari.
F2	SERVIZI IGIENICI MOBILI: Acquisto e noleggio.
F3	PRODOTTI PER L'IGIENE E LA PULIZIA: Fornitura detersivi, carta igienica, disinfettanti, erogatori di sapone, asciugamani accessori da bagno, prodotti sanitari vari.
F4	APPARECCHIATURE IGIENICO SANITARIE.
CATEGORIA G – “TIPOGRAFIA, STAMPA E SERVIZI EDITORIALI” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
G1	COPISTERIA E ELIOGRAFIA: Fotocopie b/n ed a colore, stampa da file, plottaggi.
G2	LEGATORIA: Rilegatura leggi, bollettini e gazzette ufficiali, registri protocollo, rilegatoria editoriale di volumi a filo refe, legatoria di volumi a punto metallico e piegatura di stampati vari.
G3	GRAFICA E LAVORI TIPOGRAFICI IN GENERE: Stampa e diffusione di documenti, bollettini speciali, buste, prospetti e stampanti speciali.
G4	SERVIZI EDITORIALI: Progettazione, redazione, stampa e diffusione libri e testi, anche in versione multimediale, progettazione, redazione, produzione specializzata di editoria elettronica - trascrizione personalizzata testi scolastici per alunni studenti ipovedenti e ciechi.
G5	FORNITURA DI LIBRI GIORNALI E RIVISTE: Fornitura e abbonamenti di libri, giornali, quotidiani, testi scolastici, opere in cd e dvd, prodotti di editoria elettronica, edicole e librerie.
G6	INSERZIONI A MEZZO STAMPA: Intermediazione nella fornitura di spazi per inserzioni (Bandi e Avvisi).
G7	SERVIZI BIBLIOTECARI DI CATALOGAZIONE: Servizi di registrazione, trascrizione e catalogazione bibliografica; servizi di microfilmatura.
CATEGORIA H – “CONCORSI - EVENTI - MANIFESTAZIONI CULTURALI PROMOZIONE E MARKETING TERRITORIALE” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
H1	EVENTI - MANIFESTAZIONI CULTURALI - PROMOZIONE E MARKETING TERRITORIALE: Spese per la partecipazione e l'organizzazione di conferenze, convegni, congressi, riunioni, mostre, fiere, cerimonie, manifestazioni e ricorrenze; organizzazione, alberghi o locali con servizi di ristoro e catering, articoli per l'organizzazione convegni, installazione allestimenti fieristici, agenzie di viaggio, noleggio pullman; servizi di promozione e marketing territoriale; servizi di catalogazione e informazione turistica; fornitura di cartellonistica, insegne, pannelli segnaletici, per interni e aree esterne.
H2	ORGANIZZAZIONE CONCORSI: Elaborazione prove concorsuali, selettive e preselettive, strutture per l'organizzazione concorsi e corsi.
H3	CATERING, RICEVIMENTI, BANCHETTI E SERVIZI DI BUFFETTERIA.
H4	SERVIZI AUDIO-TELEVISIVI E FOTOGRAFICI: Riprese televisive, filmati e prodotti fotografici anche digitali, e su supporto informatico.
H5	ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE: Attività ricreative estive e invernali e uscite didattiche anche per utenti disabili; servizi e materiali per le attività di animazione nei centri per anziani e negli istituti geriatrici, comprese gite e trattenimenti.
CATEGORIA I – “SPESE POSTALI E TELEFONICHE” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	

I1	SPESE POSTALI E TELEFONICHE: Spese postali, telefoniche e telegrafiche.
CATEGORIA L – “SERVIZI DI PULIZIA, AMBIENTALI, IGIENE URBANA, FACCHINAGGIO” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
L1	SERVIZI DI PULIZIA: Pulizia uffici, cortili, aree pubbliche (vie, strade, piazze, spiaggia, ecc.), locali vari, disinfestazione, derattizzazione, sanificazione servizi di pulizia, derattizzazione, disinquinamento, disinfestazione e disinfezione delle infrastrutture e dei mezzi; igienizzazione locali diversi, sanificazione bagni e locali adibiti ad uso pubblico, scolastico e assistenziale.
L2	SERVIZI DI SORVEGLIANZA: Sorveglianza armata, portierato, vigilanza, teleallarme e videosorveglianza.
L3	SERVIZI DI TRASLOCO: Traslochi, trasporti, facchinaggio.
L4	SERVIZI AUTOSPURGO: Svuotamento fosse biologiche, pulizia impianti fognari, spurgo pozzi neri, smaltimento liquami.
L5	SERVIZI SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI E/O INQUINANTI: Trasporto e smaltimento rifiuti speciali e/o inquinanti.
L6	SERVIZI DI FACCHINAGGIO E DI SPEDIZIONE: Spedizioni, noli, imballaggi, facchinaggio, sdoganamento, immagazzinamento ed attrezzature speciali per il carico e lo scarico dei materiali.
L7	TRASPORTO E SMALTIMENTO ARREDI SCOLASTICI, ATTREZZATURE E GIOCHI: Banchi, tavoli, sedie, attrezzature e materiale ludico didattico, giochi da interno/esterno obsoleti.
L8	SERVIZI DI BONIFICA E SMALTIMENTO RIFIUTI IN GENERE.
L9	SERVIZI DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI.
L10	SERVIZI IGIENE URBANA: Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani (Rifiuti urbani indifferenziati, carta e cartone, vetro, plastica, materiali misti, rifiuti biodegradabili (umido), rifiuti ingombranti e RAEE).
CATEGORIA M – “SPESE DI RAPPRESENTANZA” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
M1	SPESE DI RAPPRESENTANZA: Spese di rappresentanza, acquisto di medaglie, di addobbi floreali, diplomi, fasce tricolori, bandiere con relative aste ed oggetti per premi e gadget in genere.
CATEGORIA N – “SERVIZI ASSICURATIVI” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
N1	SERVIZI ASSICURATIVI: Polizze assicurative; Polizze fidejussorie; Servizi assicurativi.
CATEGORIA O – “TRASPORTO” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
O1	TRASPORTO DI PERSONE: Trasporto di persone e materiale vario.
CATEGORIA P – “FORNITURE E SERVIZI AUTOPARCO” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
P1	FORNITURA, RIPARAZIONE E NOLEGGIO VEICOLI: Fornitura auto, moto, ciclomotori e mezzi di trasporto a motore, servizi di officina, elettrauto, gommista, carrozzeria.
P2	FORNITURA RICAMBI E ACCESSORI VEICOLI: Fornitura ricambi, lubrificanti, pneumatici, accessori vari.
P3	IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE CARBURANTE: Acquisto, noleggio, manutenzione riparazione ed adeguamento di impianti di distribuzione carburante, lavaggio degli automezzi.
P4	FORNITURA CARBURANTI: Fornitura carburanti e lubrificanti per autotrazione.
P5	AUTOLAVAGGIO.
P6	ROTTAMAZIONE VEICOLI.
P7	COMBUSTIBILE PER RISCALDAMENTO
CATEGORIA Q – “T FORMAZIONE PERSONALE” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
Q1	ATTIVITA' E SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE: Spese per la partecipazione e lo svolgimento di corsi di preparazione, formazione e perfezionamento del personale e di soggetti esterni e per l'organizzazione di corsi anche in convenzione con soggetti terzi; nei settori relativi a: sviluppo organizzativo, legislazione, diritto, amministrazione, lingue straniere anche con tecniche multimediali, strumenti multimediali per la formazione, formazione su sistemi informativi, formazione su prodotti informatici di ambiente ed applicativi.
CATEGORIA R – “SOMMINISTRAZIONE LAVORO” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
R1	LAVORO INTERINALE: Agenzie eroganti somministrazione lavoro.
CATEGORIA S – “CERTIFICAZIONE AZIENDALE” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
S1	CERTIFICAZIONE AZIENDALE.
CATEGORIA T – “CONSULENZA TECNICA” ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
T1	CONSULENZA TECNICA CAPITOLATI OFFERTE: Servizi di collaborazione per predisposizione

	capitolati e analisi offerte, verifica anomalia, nonché per verifica retributiva e contributive delle ditte aggiudicatarie.
CATEGORIA U - "FORNITURE E SERVIZI PER LA MANUTENZIONE - IMPIANTI TECNOLOGICI" ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
U1	ACQUISTO, NOLEGGIO, E MANUTENZIONE DI IMPIANTI TENOLOGICI, IDRAULICI, ELETTRICI, DI RISCALDAMENTO, E DI CONDIZIONAMENTO E FORNITURE DEL RELATIVO MATERIALE.
U2	IMPIANTI E ATTREZZATURE ANTINCENDIO, APPARATI E SISTEMI DI DIFESA PASSIVA E MATERIALI ELETTRICI.
U3	FORNITURA COMBUSTIBILI PER RISCALDAMENTO: Fornitura combustibili per riscaldamento.
U4	APPARECCHIATURE TELEFONICHE - IMPIANTI RADIO/RICETRASMITTENTI E APPARATI TELESOCORSO: Fornitura telefonia mobile, centralini, apparecchi telefonici, apparati telesoccorso fornitura e manutenzione.
U5	ENERGIA ELETTRICA.
U6	GAS.
U7	TINTEGGIATURA EDIFICI INTERNA ED ESTERNA.
U8	OPERE DA FALEGNAME.
U9	MANUTENZIONE AREE A VERDE.
U10	AUTOMATISMI VARI, IMPIANTI ANTIFURTO.
U11	BOX, GAZEBO E PREFABBRICATI.
U12	PUBBLICA ILLUMINAZIONE E FORNITURA MATERIALI.
U13	RETE IDRICA E FORNITURA MATERIALI.
U14	RETE FOGNARIA E FORNITURA MATERIALI.
U15	VIABILITA' COMUNALE E FORNITURA MATERIALI.
U16	GESTIONE E MANUTENZIONE DEPURATORI.
U17	MATERIALI DA FERRAMENTA
U18	MATERIALE EDILE IN GENERE
U19	MANUFATTI IN FERRO E CARPENTERIA METALLICA
CATEGORIA V - "ALTRE FORNITURE E SERVIZI" ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
V1	SERVIZIO AUTOVELOX.
V2	SERVIZI BANCARI, CONTABILI, FINANZIARI E DI TESORERIA.
V3	SERVIZI DI BROCKERAGGIO.
V4	SERVIZI POSTALI, SPEDIZIONIERI.
V5	SERVIZI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI.
V6	INDAGINI, PERIZIE, STUDI, RILEVAZIONI E RICERCHE.
V7	SERVIZI DI LAVANDERIA E STIRERIA.
V8	SERVIZI DI RESTAURO.
V9	SERVIZI NOTARILI.
V10	SERVIZI ATTINENTI L'ATTIVITA' DI MEDICO COMPETENTE E LA SORVEGLIANZA SANITARIA.
V11	SERVIZI ATTINENTI ALLA SALUTE E LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO.
V12	SERVIZIO ANALISI CHIMICO-FISICHE, AMBIENTALI, SULLE ACQUE, SUL TERRENO, SUI RIFIUTI, SULLE EMISSIONI, ECC.
V13	SERVIZI ATTINENTI ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEI TRIBUTI E DI ALTRE ENTRATE.
V14	SERVIZI DI SUPPORTO PER ADEMPIMENTI CORRELATI ALLE RELAZIONI CON IL PUBBLICO E CON L'ESTERNO
CATEGORIA Z - "SERVIZI ARCHEOLOGICI" ARTICOLATA NELLE SOTTOCATEGORIE:	
Z1	ASSISTENZA ARCHEOLOGICA: Assistenza archeologica in concomitanza di attività con incidenza anche bassa sui resti archeologici e/o in occasione di lavori che prevedono movimentazione terra o scavi per opere di restauro, in aree con resti archeologici visibili o interrati. Le attività devono essere svolte da Archeologi di provata esperienza documentabile in campo archeologico.
Z2	PROGETTAZIONE APPARATO COMUNICATIVO PARCHI ARCHEOLOGICI E SEDI MUSEALI: Realizzazione contenuto scientifico-divulgativo da utilizzare nei pannelli didattici e nelle sedi museali. Le attività devono essere svolte da Archeologi di provata esperienza documentabile in campo archeologico.
Z3	PROGETTAZIONE GRAFICA: Progettazione grafica; allestimenti; disegni e rilievi di dettaglio

	(topografici, di emergenze archeologiche ecc.); acquisizione ed elaborazioni di immagini e grafici; layout pannelli, redazione e traduzione testi, impaginazione pannelli illustrativi; realizzazione siti web. Le attività devono essere svolte da Archeologi di provata esperienza documentabile in campo archeologico, da grafici e da altri professionisti in possesso di provata esperienza documentabile.
Z4	PRODUZIONE VIDEO: Produzione video incentrati su siti archeologici estesi ai territori di riferimento. Le attività necessarie alla produzione devono essere svolte da Archeologi di provata esperienza documentabile in campo archeologico, da grafici, tecnici audio e video, da traduttori e da altri professionisti in possesso di provata esperienza documentabile.

2. Nella domanda l'operatore economico dovrà indicare, a pena di esclusione, la categoria e sottocategoria a cui iscriversi (Servizi e/o Forniture di Beni) e dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso della qualificazione nelle sottocategorie per le quali si chiede l'iscrizione ed eventuali certificazioni di qualità, attestazioni e abilitazioni precisando il tipo di certificato, l'organismo che lo rilascia: denominazione società attestazione, data rilascio, scadenza validità e/o indicando l'appartenenza a Ordini, Collegi e Albi.

Art. 5

Requisiti professionali

1. Nella domanda l'impresa dovrà attestare di possedere i requisiti minimi di carattere tecnico professionali, indispensabili per l'affidamento di forniture di beni e servizi per cui si chiede di essere inseriti nell'elenco ed in particolare:
- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto della richiesta di iscrizione;
 - forniture di beni e/o servizi similari a quelli per cui si chiede l'iscrizione, eseguite direttamente nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso (2016-2017-2018) a favore di destinatari pubblici o privati (**solo per l'iscrizione nella sezione 2/requisito non necessario per l'iscrizione nella sezione 1 di importo inferiore a 40.000,00 euro**);
 - certificazioni di qualità, attestazioni e abilitazioni precisando il tipo di certificato di attestazione, l'organismo che lo rilascia: denominazione società attestazione, data rilascio, scadenza validità;
 - eventuali iscrizioni ad ordini, collegi o albi e curriculum.
2. Le imprese devono produrre le dichiarazioni secondo il modulo "allegato 1".
3. In particolare, s'invita ad indicare anche la sottocategoria di bene/servizio a cui si chiede l'iscrizione perché costituisce il criterio di ricerca degli operatori economici.
4. In caso di domanda per tutte e due le sezioni e per più categorie di beni e servizi, le condizioni di cui sopra dovranno essere rispettate per ciascuna sezione e categoria/sottocategoria per la quale si richiede l'iscrizione.

Art. 6

Criteri per la selezione - formazione dell'elenco

1. Le domande di iscrizione saranno esaminate dal Comune di Pietrapaola. Qualora la domanda, in sede di istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, l'ufficio inviterà l'operatore economico ad integrarla e/o regolarizzarla nel termine perentorio di 10 giorni. La mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione e/o delle dichiarazioni richieste ad integrazione della domanda comporterà la non iscrizione nell'elenco. Gli operatori economici saranno ritenuti idonei ad essere iscritti all'elenco soltanto se la domanda risulti regolare e completa, ovvero regolarizzata nel termine indicato.

2. Il Comune di Pietrapaola formerà l'Elenco/Albo articolandolo nelle seguenti sezioni suddivise in relazione alla tipologia di beni e di servizi:
 - a) **Sezione 1:** affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
 - b) **Sezione 2:** affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 e fino a 221.000,00 euro.
3. Successivamente alla formazione dell'Elenco/Albo si procederà alla sua approvazione con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica – Manutentiva – Assetto e Controllo del Territorio.

Art. 7

Cause di non ammissione

1. Non saranno inserite nell'elenco gli operatori economici che incorressero nelle seguenti fattispecie:
 - a) omissione dei documenti o delle dichiarazioni prescritti dal presente avviso;
 - b) mancato possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente avviso;
 - c) mancata sottoscrizione di anche uno solo dei documenti o l'assenza della copia del documento di identità del sottoscrittore legale rappresentante o procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche procura in copia conforme all'originale).
2. Agli operatori economici verrà data la comunicazione della mancata iscrizione per mezzo della piattaforma.

Art. 8

Utilizzo dell'elenco

1. L'istituzione dell'Elenco/Albo non impegna in alcun modo l'Amministrazione Comunale ad avviare procedimenti di affidamento delle forniture di beni e servizi poiché le stesse verranno effettuati sulla base degli obiettivi programmatici e delle disponibilità finanziarie dell'Ente. La formazione dell'elenco non prevede alcuna graduatoria, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito ma, semplicemente, individua gli operatori economici cui affidare le forniture di beni e servizi in base alle esigenze ed in presenza delle circostanze previste. La selezione degli operatori economici da invitare alle procedure di affidamento all'interno dell'Elenco avviene in relazione alla categoria e classe di importo del lavoro da eseguire e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti, al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei in relazione alla categoria e fascia di importo.
2. Gli operatori economici da invitare alla singola procedura di affidamento vengono selezionati dal Responsabile dell'attuazione del singolo intervento in modo non discriminatorio, in numero proporzionato all'importo ed alla rilevanza del contratto, purché superiore al numero minimo stabilito dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri definiti nella determina a contrarre e che tengono comunque conto del valore economico dell'affidamento.
3. I criteri applicati per l'utilizzazione dell'Elenco saranno i seguenti:
 - a) dalla sezione corrispondente alla categoria del servizio/fornitura da affidare saranno selezionati, per ciascuna procedura di gara, i soggetti che verranno invitati a presentare offerta secondo i criteri di volta in volta stabiliti nel rispetto delle vigenti norme in materia di appalti e contratti pubblici;

- b) la selezione dovrà rispettare il principio di rotazione degli operatori economici iscritti nell'Elenco, tenendo conto degli inviti già effettuati e dei relativi importi per precedenti affidamenti nelle medesime categorie di lavori;
 - c) tuttavia, nel caso in cui il numero degli operatori iscritti nell'Elenco per ciascuna categoria e sottocategoria sia insufficiente rispetto al numero minimo richiesto dalla legge per la procedura negoziata ovvero sia ritenuto comunque non idoneo ad assicurare una sufficiente concorrenzialità rispetto alla concreta fattispecie, si potranno invitare alla procedura di gara altri soggetti, se esistenti ed individuabili, tramite indagine di mercato, a condizione che risultino in possesso dei requisiti generali e speciali oppure si procederà ad invitare tutti gli operatori presenti nell'elenco per la categoria interessata, anche se precedentemente invitati e/o risultati aggiudicatari.
4. Pertanto, è in facoltà di questo Ente invitare alle gare anche operatori economici non iscritti nell'elenco, ove ricorrano ragioni di necessità o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche del servizio/fornitura da affidare, ovvero ove risulti iscritto, per la categoria e sottocategoria interessata al servizio/fornitura, un insufficiente numero di operatori economici.
 5. L'elenco formato con il presente avviso costituisce "elenco unico" dell'Ente per le procedure negoziate di affidamento di forniture di beni e servizi di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
 6. L'iscrizione nell'elenco non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento delle forniture, requisiti che pertanto dovranno essere accertati nel corso delle singole procedure di affidamento.
 7. Fatta salva la possibilità di ricorrere al Mercato Elettronico (MePA), alle Convenzioni di CONSIP S.p.A. o ad altre centrali di acquisto ai sensi delle vigenti norme in materia, l'elenco sarà utilizzato ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che disciplina le modalità di affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie, secondo le seguenti modalità:
 - c) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
 - d) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti.*

Art. 9

Validità dell'elenco

1. L'elenco degli operatori economici avrà validità triennale decorrente dalla data della sua approvazione e sarà aggiornato periodicamente ed almeno una volta ogni dodici mesi.
2. L'Elenco/Albo è aperto, pertanto, gli operatori economici interessati potranno presentare domanda per tutto l'arco temporale di durata dell'elenco. Le domande saranno valutate in occasione del primo aggiornamento successivo. In tale occasione saranno esaminate le richieste di ulteriori categorie di lavori presentate anche dalle imprese già iscritte.

3. Gli operatori economici iscritti nell'Elenco/Albo sono tenuti a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, a pena di cancellazione d'ufficio, ogni fatto o atto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica della struttura aziendale che possa avere rilevanza ai fini dell'Elenco.
4. Se alla scadenza del termine di cui al precedente comma 1 non risultano perfezionate le procedure per la formazione del nuovo Elenco/Albo, lo stesso rimane valido per ulteriori sei mesi. Entro detto termine dovranno essere perfezionate le procedure di approvazione del nuovo Elenco/Albo.

Art. 10

Cancellazione dall'elenco

1. La cancellazione dall'elenco opererà automaticamente nei seguenti casi:
 - a) Perdita anche di uno solo dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco ed in particolare di quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente avviso;
 - b) Cessazione di attività da parte dell'impresa;
 - c) Accertata grave negligenza o irregolarità nella esecuzione del servizio/fornitura;
 - d) L'inadempimento, anche parziale, di affidamenti/contratti di servizio o forniture con il Comune di Pietrapaola;
 - e) Quando l'operatore economico non ha presentato la propria offerta a tre inviti di gara anche non consecutivi, senza giustificazione alcuna. Non è ammessa quale giustificazione per la mancata presentazione dell'offerta, la non avvenuta ricezione della lettera di invito regolarmente inviata ed anche nel caso in cui l'operatore economico non abbia ricevuto l'invito per variazione del recapito in assenza di comunicazione scritta dell'avvenuta variazione;
 - f) Il professionista sia sospeso dall'Albo, dall'Ordine e/o dal Collegio professionale.
2. La cancellazione è altresì disposta su domanda dell'interessato.

Art. 11

Responsabile del procedimento

1. A norma dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Geom. Aurelio Antonio CESARIO.
2. Il trattamento dei dati, raccolti per le finalità di cui al presente avviso avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 12

Pubblicità

1. L'Avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Pietrapaola www.comune.pietrapaola.cs.it e sulla piattaforma telematica <https://piattaforma.asmg1.gaf>.
2. L'elenco formato in esito al presente avviso, dopo l'approvazione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Pietrapaola www.comune.pietrapaola.cs.it.
4. L'elenco degli operatori economici, in ordine alfabetico, sarà pubblicato dopo l'approvazione sul sito internet istituzionale del Comune di Pietrapaola in apposita sezione ed in "Amministrazione Trasparente" - Sezione: Bandi di Gara e Contratti e sarà liberamente scaricabile dai seguenti link:

AVVISO PUBBLICO DEL ___/___/2019

- www.comune.pietrapaola.cs.it
- <http://trasparenzapietrapaola.comune.cs.it/index.php?action=index&p=287>
- <http://trasparenzapietrapaola.comune.cs.it> - Sezione: Bandi di Gara e Contratti

5. L'elenco sarà altresì pubblicato all'albo online del Comune di Pietrapaola raggiungibile al seguente link <http://albo.pietrapaola.comune.cs.it> - Sezione: Bandi gara – Esiti di gara e appalti – programmi oo.pp.

Art. 13

Informazioni

1. Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento e dell'Area Tecnica, Geom. Aurelio Antonio CESARIO – c/o Delegazione Comunale – Via Risorgimento 2 – 87060 PIETRAPAOLA (CS) - Tel. +39 0983994013 interno 0 – Fax +39 09831980129 - e-mail utepietrapaola@virgilio.it – PEC ute.pietrapaola@asmepec.it.
3. Altre informazioni sono reperibili sul sito internet del Comune di Pietrapaola www.comune.pietrapaola.cs.it e sulla piattaforma telematica <https://piattaforma.asmel.eu/>.

Art. 14

Disposizioni finali

1. Le domande di iscrizione dovranno pervenire solo ed esclusivamente mediante piattaforma telematica (<https://piattaforma.asmel.eu/>) seguendo la procedura ivi prevista. Quanto sopra in ottemperanza agli articoli 40 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in attuazione della Direttiva 2014/24/EU che impone l'obbligo dal 18 ottobre 2018 di utilizzare mezzi telematici per gli scambi di informazioni (comunicazioni e offerte di gara) relative alle procedure di affidamento.
2. Per la formazione dell'elenco in argomento non saranno prese in considerazione altre candidature domande e istanze ecc. presentate antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso e giacenti presso gli uffici comunali.
3. Il Comune di Pietrapaola si riserva di procedere in deroga a quanto previsto nel presente avviso, in ottemperanza all'entrata in vigore di nuove disposizioni legislative e regolamentari in materia.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia relative ai lavori previsti in epigrafe oggetto del presente avviso.

Si allega al presente avvisi per farne parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – domanda di iscrizione;
- Allegato 2 – attestazione servizi e/o forniture.

Pietrapaola, ___/___/2019

IL RESPONSABILE D'AREA E DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

AL COMUNE DI PIETRAPAOLA
AREA TECNICA – MANUTENTIVA
ASSETTO E CONTROLLO DEL TERRITORIO
c/o Delegazione Comunale – Via Risorgimento n. 2
87060 **PIETRAPAOLA (CS)**

Piattaforma telematica (<https://piattaforma.asmel.eu/>)

OGGETTO:

DOMANDA DI ISCRIZIONE
ELENCO/ALBO APERTO DI OPERATORI ECONOMICI DA INTERPELLARE PER L’AFFIDAMENTO, NELL’ANNO 2019 E SEGUENTI, DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE A 221.000,00 EURO MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO O PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2, LETTERE A) E B), DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N. 50 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____ in qualità di _____
(titolare, legale rappresentante, altro)
dell’operatore economico: _____
con sede legale: città _____ cap _____ prov. _____
via _____
Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

autorizza

Il Comune di Pietrapaola (CS) ad inviare al seguente recapito l’eventuale richiesta di documentazione, gli inviti per partecipare alle procedure di affidamento e le comunicazioni ai sensi e per gli effetti dell’artt. 75 e 76 del D. Lgs. 50/2016:

(si prega di scrivere in un carattere ben leggibile e/o dattiloscritto)

il domicilio eletto è: _____
il telefono e/o cellulare _____
l’indirizzo di posta elettronica è: _____
*l’indirizzo di posta elettronica certificata è: _____
(*campo obbligatorio D.L. n. 185/2008 convertito in Legge 2/2009)

CHIEDE

di essere iscritto all’elenco in oggetto nelle sezioni:

- Sezione 1:** affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
 Sezione 2: affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 e fino a 221.000,00 euro;

A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità,

1. di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dallo stesso articolo;
2. i nominativi: direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i nominativi dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio:

Nome e cognome	Nato a	II	Carica/qualifica	Quota posseduta (Per i soci)

3. per quanto a propria conoscenza, che nei confronti dei soggetti elencati nella tabella di cui al punto 2, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, non sussistono condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi elencati all'art. 80 comma 1, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
4. i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso sono:
(*direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società*)

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	fino alla data del

ovvero
che non vi sono stati soggetti cessati dalla carica;

5. per quanto a propria conoscenza, che nei confronti dei soggetti elencati nella tabella di cui al punto 4, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del codice non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi elencati all'art. 80 comma 1 e non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto oppure se sussiste una di queste ipotesi l'impresa può dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
6. che, qualora invitato a presentare offerta, non parteciperà alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altra impresa concorrente;
7. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso per la formazione dell'elenco di cui all'oggetto;

8. (per i soli Consorzi) che il Consorzio intende essere iscritto all'elenco per le seguenti imprese consorziate e che queste ultime non presenteranno offerta qualora invitate alla medesima gara:

N.	DENOMINAZIONE	SEDE	C.F.
1)			
2)			
3)			

9. (per le Consorziate) che l'operatore economico fa parte del consorzio _____ e si impegna, qualora invitato a non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

10. che è iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, attività:

provincia di iscrizione _____ forma giuridica società _____
 anno di iscrizione: _____ numero di iscrizione: _____

ovvero

- che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura. **(in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto)**

11. Di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnica in quanto:

- Nel triennio antecedente (2016-2017-2018) la pubblicazione dell'avviso ha eseguito la fornitura di beni e/o servizi analoghi a quelli per cui si chiede l'iscrizione, a favore di destinatari pubblici o privati (si ricorda che il requisito deve essere dimostrato per ogni sottocategoria di beni e servizi per i quali si chiede l'iscrizione **(compilare obbligatoriamente l'Allegato 2)**;

- Chiede di essere iscritto nella sezione 1 per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

e di essere interessato a partecipare per le seguenti categorie merceologiche:

(indicare la tipologia dei servizi e/o forniture utilizzando la corrispondenza alle sottocategorie tra quelle riportate all'articolo 4 dell'Avviso e il relativo importo)

Sottocategoria	fino all'importo di €

12. CERTIFICATO DI QUALITA' _____ rilasciato da _____
 data di rilascio _____ scadenza _____
13. ATTESTATO _____ rilasciato da _____
 data di rilascio _____
14. ABILITAZIONE _____ rilasciata da _____
 data di rilascio _____
15. iscrizione all'Ordine/Collegio _____ di _____ n. _____ dal _____
 l'attività prevalente è _____
 (allegare curriculum)
16. iscrizione all'Albo _____ di _____ n. _____ dal _____
 l'attività prevalente è _____
 (allegare curriculum)
17. l'operatore economico mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative e non ha commesso violazioni gravi definitivamente accertate in materia di contributi previdenziali ed assistenziali:

A)-	INPS – competenza sede/i di
	Matricola/e Azienda:
B)-	INAIL – competenza sede di
	Codice Ditta:
	Numero delle P.A.T. Posizioni Assicurative Territoriali in essere:
C)-	Cassa sede in [indicare la denominazione e sede]
	Matricola Azienda:

18. C.C.N.L. applicato: (precisare il caso specifico barrando la relativa casella)
- Edile Industria
- Edile P.M.I.
- Edile Cooperazione
- Edile Artigianato
- Altro (specificare) _____
19. Dimensione Aziendale - numero del personale dipendente: _____
20. l'operatore economico ha posizione regolare nel pagamento di imposte e tasse e l'Ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi ha sede in _____
 via _____ n. _____ Cap _____

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità

Firma del titolare /legale rappresentante
Operatore Economico
Firma digitale

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia perfettamente leggibile del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

AL COMUNE DI PIETRAPAOLA
AREA TECNICA – MANUTENTIVA
ASSETTO E CONTROLLO DEL TERRITORIO
c/o Delegazione Comunale – Via Risorgimento n. 2
87060 PIETRAPAOLA (CS)

Piattaforma telematica (<https://piattaforma.asmel.eu/>)

**Attestazione dei servizi/forniture, analoghi a quelli per cui si chiede l'iscrizione nell'elenco/albo,
eseguiti direttamente negli ultimi tre anni**

Il sottoscritto _____
Nato a _____ prov. _____ il _____
Codice fiscale _____
In qualità di _____
Dell'Impresa _____

ATTESTA

Che l'impresa ha eseguito i seguenti servizi e/o forniture:

1) _____

classificabile come sottocategoria _____ (specificare una tra le sottocategorie indicate nell'avviso) dell'importo di €
_____ eseguito in data _____

commissionato dalla stazione appaltante:

- pubblica
 Privata

denominata _____ con sede nel Comune di _____
in via/piazza _____ C.F. _____ P.I. _____

2) _____

classificabile come sottocategoria _____ (specificare una tra le sottocategorie indicate nell'avviso) dell'importo di €
_____ eseguito in data _____

commissionato dalla stazione appaltante:

- pubblica
 Privata

denominata _____ con sede nel Comune di _____
in via/piazza _____ C.F. _____ P.I. _____

3) _____

classificabile come sottocategoria _____ (specificare una tra le sottocategorie indicate nell'avviso) dell'importo di €
_____ eseguito in data _____

commissionato dalla stazione appaltante:

pubblica

Privata

denominata _____ con sede nel Comune di _____

in via/piazza _____ C.F. _____ P.I. _____

4) _____

classificabile come sottocategoria _____ (specificare una tra le sottocategorie indicate nell'avviso) dell'importo di €
_____ eseguito in data _____

commissionato dalla stazione appaltante:

pubblica

Privata

denominata _____ con sede nel Comune di _____

in via/piazza _____ C.F. _____ P.I. _____

5) _____

classificabile come sottocategoria _____ (specificare una tra le sottocategorie indicate nell'avviso) dell'importo di €
_____ eseguito in data _____

commissionato dalla stazione appaltante:

pubblica

Privata

denominata _____ con sede nel Comune di _____

in via/piazza _____ C.F. _____ P.I. _____

....., li

Firma del titolare /legale rappresentante
Operatore economico
Firma digitale

.....

**CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 147-BIS,
COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267 DEL 18.08.2000**

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, con il quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nella formazione dell'atto.

Pietrapaola, 14/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Non dovuto trattandosi di atto non comportante riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Pietrapaola, 14/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

RIFERIMENTO BILANCIO

IMPUTAZIONE DELLA SPESA - SOMMA DA IMPEGNARE

Anno riferimento	2018	Anno riferimento	2019	Anno riferimento	2020
Capitolo		Capitolo		Capitolo	
Intervento		Intervento		Intervento	
Previsione iniziale	€ 0,00	Previsione iniziale	€ 0,00	Previsione iniziale	€ 0,00
Variazione positiva	€ 0,00	Variazione positiva	€ 0,00	Variazione positiva	€ 0,00
Variazione negativa		Variazione negativa	€ 0,00	Variazione negativa	€ 0,00
Previsione aggiornata	€ 0,00	Previsione aggiornata	€ 0,00	Previsione aggiornata	€ 0,00
Impegni assunti		Impegni assunti	€ 0,00	Impegni assunti	€ 0,00
Somma disponibile	€ 0,00	Somma disponibile	€ 0,00	Somma disponibile	€ 0,00
Impegno attuale		Impegno attuale		Impegno attuale	

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione, ai fini della generale conoscenza e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio online del Comune di Pietrapaola, liberamente consultabile da chiunque vi abbia interesse, per quindici giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Pietrapaola, 14/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

TRASMISSIONE DETERMINAZIONE AI SOGGETTI INTERESSATI

La presente determinazione viene trasmessa:

- X Al Sindaco ed al Segretario Comunale (copia)
- X Al Responsabile della pubblicazione all'albo pretorio online per gli adempimenti di competenza (copia)
- X Al Responsabile Area Finanziaria per il visto contabile attestante la copertura finanziaria (originale da restituire)
- _ Al revisore contabile (copia)

Pietrapaola, 14/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

È copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pietrapaola, 14/01/2019

IL RESPONSABILE D'AREA
(Geom. Aurelio Antonio CESARIO)